

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ СО ВО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Никольского района»

О.Н.Кудринская
«10» января 2025 года



ПЛАН
по организации применения
профессиональных стандартов в БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация об исполнении (критерии достижения результатов)
1.	Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (в связи с изменением состава ранее созданной рабочей группы)	Директор Кудринская О.Н.	Январь 2025 года	Издать приказ, определить состав и полномочия группы, утвердить положение о рабочей группе.
2.	Разработка и утверждение плана работы по организации применения профессиональных стандартов в учреждении	заместитель директора Тропина А.Я	Январь 2025 года	Составить план по внедрению профстандартов, закрепить в нем направления работы, сроки их выполнения, ответственных лиц, критерии достижения результатов.
3.	Определение необходимости подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) работников учреждения на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов на 2025 год	заместитель директора Тропина А.Я	Январь 2025 года	Провести анализ квалификационных требований утвержденных профессиональных стандартов к работникам учреждения и определен список работников, которым необходимо пройти переподготовку, обучение, дополнительную профессиональную подготовку в 2025 году.

4.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) работников учреждения с учетом требований профессиональных стандартов	заместитель директора Тропина А.Я. заведующие отделениями	Февраль 2025 год	Подготовить информацию о потребности в курсах повышения квалификации работников учреждения на 2025 год с учетом анализа квалификационных требований профессиональных стандартов.
5.	Определение необходимости проведения независимой оценки квалификации (аттестации) работников учреждения, в целях соответствия квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах	заместитель директора Тропина А.Я. Юрисконсульт Берсенева Г.Н.	2025 год	Проведение аттестация для работников учреждения в период: с 21.04. по 24.04.2025 года с 17.11. по 21.11.2025 года
6.	Разработка и утверждение должностных инструкций в связи с имеющимися изменениями в некоторых должностях (психолог, специалист по социальной работе (в том числе куратор СВО), заведующие отделениями и др.)	Юрисконсульт Берсенева Г.Н. Заведующие отделениями	2025 год	Пересмотр должностных инструкций, внесение изменений в соответствии с новыми профстандартами с 1 марта 2025 года.
7.	Проверка соответствия профстандартам трудовых договоров и должностных инструкций	Специалист по кадрам Дресвянина Т.В. Юрисконсульт Берсенева Г.Н.	Февраль- апрель 2025 года	Проанализировать трудовые договора сотрудников и их должностные инструкции.
8.	Мониторинг изменения законодательства, связанного с применением новых стандартов, обязательных к применению	заместитель директора Тропина А.Я. Юрисконсульт Берсенева Г.Н.	2025 год	Отслеживание в течение года законодательной базы по применению новых профстандартов.